

**Cibakháza Nagyközség Önkormányzata**  
**68/2016.(VI.29.) KT határozat**

**A Szociális Intézményfenntartó Társulás Cibakháza és Tiszainoka megszűnésével összefüggő feladatokról**

Cibakháza Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testület a Szociális Intézményfenntartó Társulás Cibakháza és Tiszainoka megszűnésével kapcsolatosan az alábbi intézkedési tervet fogadja el:

1. Nagyközségi Szociális Gondozási Központ Intézmény Cibakháza és Tiszainoka intézmény 2016. december 31-i hatállyal történő megszüntetésének, törzskönyvi nyilvántartásból történő törléshez szükséges feladatok elvégzésének, működési engedélyének leadásának kezdeményezése a társulás felé.

Határidő: 2016. szeptember 30.

Felelős: polgármester

2. Nagyközségi Szociális Gondozási Központ Intézmény Cibakháza és Tiszainoka intézményvezető vezetői megbízása visszavonásának kezdeményezése 2016. december 31-i hatállyal a társulás felé.

Határidő: 2016. szeptember 30.

Felelős: polgármester

3. A Szociális Intézményfenntartó Társulás Cibakháza és Tiszainoka, mint nem költségvetési szerv törzskönyvi jogi személy, törzskönyvi nyilvántartásból történő törléshez szükséges feladatokat el kell végezni, a törlési kérelmet be kell nyújtani a Kincstár részére.

Határidő: 2016. október 31.

Felelős: Társulás elnöke, CKÖH jegyzője

4. A Szociális Intézményfenntartó Társulás Cibakháza és Tiszainoka megszűnésének napjával – mint fordulónappal – el kell készíteni a társulás költségvetési beszámolóját.

Határidő: 2016. december 20.

Felelős: CKÖH Gazdasági, Pénzügyi és Adóügyi Iroda Irodavezetője

5. Új intézmény alapításának előkészítése (Alapító Okirat, SZMSZ, Házirend elkészítése, költségvetési terv elkészítése, Képviselő-testületi döntés)

Határidő: 2016. szeptember 30.

Felelős: CKÖH jegyzője, Intézményvezető

6. Új intézmény törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyeztetésének kezdeményezése (hatály: 2017. január 1.)

Határidő: 2016. október 31.

Felelős: CKÖH jegyzője

7. Új intézmény működési engedély iránti kérelem benyújtása a szükséges mellékletekkel a Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatalhoz.

Határidő: 2016. október 15.

Felelős: CKÖH jegyzője

8. Az új intézmény intézményvezetőjének kiválasztására pályázati kiírást kell előkészíteni és elfogadásra a Képviselő-testület elé terjeszteni.

Határidő: 2016. október 31.

Felelős: CKÖH jegyzője

9. A Szociális Intézményfenntartó Társulás alkalmazottai tekintetében a szükséges munkajogi döntéseket elő kell készíteni (új intézménybe történő áthelyezések) és végre kell hajtani.

Határidő: 2017. január 1.

Felelős: Nagyközségi Szociális Gondozási Központ intézményvezetője, Megbízott intézményvezető

**Erről értesül:** Hegyes Zoltán polgármester,  
Dr. Hoffmann Zsolt helyettesítő jegyző  
CKÖH Gazdasági, Pénzügyi és Adóügyi Iroda  
CKÖH Szociális, Munkaügyi, Hatósági és Önkormányzati Iroda  
Képviselő-testület, helyben  
Nagyközségi Szociális Gondozási Központ intézményvezetője,  
Szociális Intézményfenntartó Társulás,

**Cibakháza, 2016. június 29.**

**Hegyes Zoltán**  
polgármester

**Dr. Hoffmann Zsolt**  
helyettesítő jegyző