

**Cibakháza Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testületének  
14/2017. (III. 01.) önkormányzati határozata**

**a Cibakházi Napsugár Óvoda intézményvezetői pályázati felhívás közzétételéről**

Cibakháza Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete a közalkalmazottak jogállásáról szóló többször módosított 1992. évi XXXIII. törvény (továbbiakban Kjt.) 20/B. § (1) bekezdése, valamint a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC törvény 67. §-a alapján az alábbi döntést hozza:

- 1.) Cibakháza Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete e határozatában rögzíti, hogy a Cibakházi Napsugár Óvoda intézményvezetői beosztását pályázat útján kívánja betölteni.
- 2.) A kiírandó pályázat szövegét az alábbiakban rögzíti:

**P Á L Y Á Z A T I F E L H Í V Á S**

**Cibakháza Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete pályázatot ír ki a  
Cibakházi Napsugár Óvoda vezetői beosztás ellátására**

*A munkavégzés helye:* 5462 Cibakháza, Czibak Imre tér 18.

*A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:*

Óvodavezetői feladatok ellátása a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. tv. 69. § szerint. Az intézmény színvonalas szakmai munkájának szervezése, irányítása, ellenőrzése. Költségvetés készítése, az intézmény pénzügyi-számviteli, gazdasági, műszaki tevékenységének szervezése, irányítása, ellenőrzése. A fenntartó felügyelete és ellenőrzése mellett önállóan vezeti és képviseli a költségvetési szervet. Gyakorolja az intézményben a foglalkoztatottak tekintetében a munkáltatói jogkört. Felelős a közpénzek felhasználásával, a köztulajdon használatának nyilvánosságával, átláthatóbbá tételével és ellenőrzésének bővítésével összefüggő jogszabályok alapján ellátandó feladatok, adatszolgáltatások teljesítéséért. Az intézményvezető felelős az intézmény alapító okiratában, belső szabályzataiban foglaltaknak megfelelő ellátásáért, valamint a szervezet számára jogszabályban előírt kötelezettségek teljesítéséért. Az intézményi gazdálkodás törvényességének, a hatékony és eredményes feladatellátás megvalósításának folyamatos ellenőrzése. Felel az intézmény vagyonkezelésébe adott vagyon rendeltetésszerű használatáért és hasznosításáért, együttműködik a költségvetési szervet érintő önkormányzati döntések meghozatalában. Felel a költségvetési szervben folyó szakmai munkáért és a költségvetés végrehajtásáért. Közreműködik a szerződések előkészítésében, megkötésében, valamint a vagyoni jogot vagy kötelezettséget érintő egyéb megállapodások előkészítésében. Pályázatok figyelése, a pályázatok elkészítése, az elszámolás lebonyolítása. Külső szervezetek számára készített adatszolgáltatások szervezése, ellenőrzése, bevallások, statisztikai jelentések készítése. Kapcsolattartás a fenntartóval, társintézményekkel, egyéb szakhatóságokkal.

*A megbízás időtartama:* 2017. augusztus 01. - 2022. július 31.

*A közalkalmazotti jogviszony időtartama:* határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

*Foglalkoztatás jellege:* teljes munkaidős

*Az álláshely betöltésének ideje:* 2017. augusztus 01.

*Pályázati feltételek:*

- Képesítés és egyéb feltételek a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. tv. 67. § (1) bekezdése, a 3. sz. melléklet 2. pontja szerint meghatározottak szerint.
- Legalább 5 év szakmai tapasztalat.
- A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20. § (2) bekezdése szerint

*A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:*

- Hasonló területen intézményvezetői munkakörben szerzett tapasztalat.
- Kiváló kapcsolatteremtő, kommunikációs és irányító készség, számítógép felhasználó szintű ismerete, helyismeret, szakma iránti elkötelezettség.

*A pályázathoz csatolni kell:*

- A Szakmai végzettséget igazoló dokumentumok hitelesített másolatát.
- Részletes szakmai önéletrajzot.
- Büntetlen előéletet igazoló, 30 napnál nemrégebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt, (amely igazolja, hogy nem áll olyan foglalkozástól eltiltás hatálya alatt, amely a közalkalmazotti jogviszony létesítését nem teszi lehetővé).
- Az eddigi munkaviszonyokról, szakmai, vezetői gyakorlatról szóló igazolást.
- Az intézmény vezetésére vonatkozó vezetői programot a szakmai helyzetelemzésre épülő vezetési, fejlesztési elképzelésekkel.
- A pályázó adatkezelési nyilatkozatát arról, hogy a pályázati anyagot a pályázat véleményezésében és elbírálásában résztvevők megismerhetik, a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul.
- Nyilatkozat a vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítésének vállalásáról, illetve arról, hogy nem áll fenn a pályázóval szemben a 2007.évi CLII. törvény 9. §-ban meghatározott kizáró ok.
- Nyilatkozatot arról, hogy a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul.
- Nyilatkozik arról, hogy a pályázatának nyilvános képviselő-testületi ülésen történő elbírálásához hozzájárul-e, vagy zárt ülés tartását kéri.

*Bérezés:* A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. tv., a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. tv. és a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII. 30.) kormányrendeletben foglaltak szerint.

*A pályázat benyújtásának határideje:* a kiírástól számított 30 napon belül.

*A pályázat elbírálásának menete:* A pályázókat Cibakháza Nagyközség Önkormányzatának bizottsága hallgatja meg és Cibakháza Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete dönt. A pályázat kiírója fenntartja magának a jogot, hogy a pályázatot eredménytelennek nyilvánítsa. A kiíró nem vállalja semmilyen, a beadott pályázat eredményéből keletkező kár, a pályázat beadásával kapcsolatban felmerült költség megtérítését.

*A pályázat elbírálásának határideje:* 2017. július 15.

*A pályázat benyújtásának módja:*

- személyesen Cibakháza Nagyközségi Önkormányzat Polgármesterénél (5462 Cibakháza, Szabadság tér 5. sz.) munkaidőben, vagy
- postai úton: Cibakháza Nagyközségi Önkormányzat Polgármesterének címezve (5462 Cibakháza, Szabadság tér 5. sz.).

- A pályázattal kapcsolatos további információt ad: a Cibakházi Közös Önkormányzati Hivatal Szociális-, Munkaügyi-, Hatósági-, és Önkormányzati Irodán Filóné Barta Szilvia irodavezető az 56/477-001/8 melléken.

3.)A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy ezen határozat szerinti pályázat meghirdetésétől, illetve közzétételéről gondoskodják, mégpedig úgy, hogy az megjelenjék a Belügyminisztérium „KÖZIGÁLLÁS” portálján, Cibakháza Nagyközségi Önkormányzat honlapján és a Cibaki Hírekben.

**Felelős:** Hegyes Zoltán polgármester

**Határidő:** azonnal

**Értesülnek:** Képviselő-testület tagjai helyben,  
Hegyes Zoltán polgármester helyben,  
Fekete Géza alpolgármester helyben,  
Török István jegyző helyben,  
Sebestyén Lászlóné Cibakházi Napsugár Óvoda vezetője,  
Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Szolnok, Kossuth L. út 2.,  
Nagyközségi Könyvtár,  
Iráttár.

**Cibakháza, 2017. március 1.**

**Hegyes Zoltán**  
polgármester

**Török István**  
jegyző